

HANKELEPINGU ERITINGIMUSED

Tallinnas

....., registrikoodiga, asukohaga,, mida põhimääruse alusel esindab
 (edaspidi nimetatud tellija)

ja

....., registrikoodiga, asukohaga, mida põhikirja alusel esindab juhatuse
 liige (edaspidi nimetatud täitja),

keda nimetatakse edaspidi pool või koos pooled, sõlmisid käesoleva hankelepingu (edaspidi leping)
 alljärgnevas:

1. Lepingu alus ja ese

- 1.1. Leping sõlmitakse riigihanke „Lauaarvutite ostmise ja rentimine raamlepinguga (e-kataloog)“ (viitenumber 275498) tulemusel sõlmitud raamlepingu nr alusel.
- 1.2. Lepingule kehtivad kõik raamlepingus ja nimetatu lisades toodud tingimused, kui lepingus ei ole sätestatud teisiti.
- 1.3. Leping alusel müüb täitja tellijale /märkida vastav lepingu lisa/ kirjeldatud asjad ning täidab kõik muud lepingust tulenevad kohustused.

/või/

Täitja annab tellijale rendile /märkida rendiperiood/ kuuks /märkida vastav lepingu lisa/ kirjeldatud asjad ning täidab kõik muud lepingust tulenevad kohustused.

2. Lepingu dokumendid

- 2.1. Leping lahutamatuks osadeks on raamleping ja nimetatu lisad, üleandmise ja vastuvõtmise aktid, pooltevahelised kirjalikud teated ning kõik lepingu muudatused ja muud lisad.
- 2.2. Leping lisadeks lepingu allkirjastamisel on:
 - 2.2.1. Lisa nr 1 e-kataloogi ostutellimus nr /vastavalt tellija valikule võib lisada lisana kaasa ka tellitud asjade info/.
 - 2.2.2. Lisa nr ... /vastavalt tellija valikule võidakse lisadena märkida maksegraafik või muud lisad/ Soovi korral lisa ridu.
- 2.3. Vastavalt tellija valikule võidakse kasutada etteantud asja üleandmise-vastuvõtmise akti (näidis alla laetav riigihangete registrist link: <https://riigihanked.riik.ee/rhr-web/#/procurement/6956973/general-info>) Hanke alusandmed - Dokumendid -Lisa 7 Akt) (tellijal on õigus kasutada oma akti projekti või teha näidisaktis muudatusi ja täiendusi vastavalt vajadusele)/.

3. Lepingu hind ja tasumine

- 3.1. Leping hind on /märkida kas asjade soetusmaksumus või rendi puhul rendimaksete kogusumma koos lisateenustega/ eurot. Leping hind sisaldab lepingu täitmiseks vajalikke tasusid ja makse. Leping hinnale lisandub käibemaks.
- 3.2. Tellija tasub täitjale hankelepingu üldtingimustes sätestatud korras.
- 3.3. Maksetähtaeg: /märkida juhul, kui erineb hankelepingu üldtingimustes toodust/.
- 3.4. Rendimakseid hakatakse arvestama asjade vastuvõtuakti allkirjastamisele järgnevast kalendrikuust. /märkida rendi puhul, asjade ostu puhul kustutada/.
- 3.5. Rendi eest arvete esitamise sagedus: üks kord kvartalis. /märkida rendi puhul, asjade ostu puhul kustutada/.
- 3.6. Leping finantseerimise allikas: /märkida vajadusel/.

4. Lepingu täitmine

- 4.1. Asjade tarneaeg: Garantiiperioodi kestus:
- 4.2. /Vajadusel märkida kolmandad isikud, kellele täitja on volitanud garantiitööde teostamise/
- 4.3. /Tellijal on õigus märkida täiendavalt vajalikke andmeid, nt tarnekoht, paigaldamine, koolitusega seonduv, kui see on tellitud, toodete ekspordiga seonduv, samaaegselt üleantavate toodete nimekiri jne/

5. Muud tingimused

- 5.1. Leping jõustub allkirjastamise hetkest ja kehtib kuni lepingujärgsete kohustuste täitmiseni.
- 5.2. Pooled kinnitavad, et käesoleva lepingu sõlmimine on kooskõlas kõigi kehtivate seaduste ja muude õigustloovate aktide sätetega. Eraldiseisvalt kinnitavad pooled täiendavalt, et lepingu sõlmimine ei ole vastuolus tema põhikirjaliste ega varasemate lepinguliste kohustuste ja/või muude sõlmitud kokkulepetega.
- 5.3. Pooled kinnitavad ja tõendavad, et neil on olemas kõik õigused ja volitused käesoleva lepingu sõlmimiseks ja selles sätestatud kohustuste täitmiseks ning lepinguga kavandatud tehingute tegemiseks. Leping on poolte jaoks siduv ja täitmiseks kohustuslik ning kummagi poole esindajal on kõik vajalikud volitused, nõusolekud, load ja muud õigused lepingule poole nimel allakirjutamiseks.
- 5.4. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik pooltevahelised varasemad kokkulepped niivõrd, kui võrd need on vastuolus lepinguga.
- 5.5. Lepingu allakirjutamisega tõendavad pooled, et on tutvunud ja on nõus lepingu ja selle lisadega ning oluliste osadega ning mõistavad täielikult enesele võetavate kohustuste sisu ning nende tagajärgi.

6. Poolte kontaktandmed

- 6.1. Tellija kontaktandmed on:
 - 6.1.1. Tellija esindaja asjade vastuvõtmise aktide, teadete jms lepinguga seonduvate dokumentide allkirjastamisel on (tel:, elektronpost:).
 - 6.1.2. Tellija kontaktisik täitjale vajaliku lähteinformatsiooni, tellimuste täpsustamisel jmt. on (tel:, elektronpost:.....).
- 6.2. Täitja kontaktandmed on:
 - 6.2.1. Täitja esindajaks tööde üleandmise aktide, teadete jms lepinguga seonduvate dokumentide allkirjastamisel on (tel:, elektronpost:).
 - 6.2.2. Täitja kontaktisik tööde teostamisel ning tellijale vajaliku informatsiooni ja tööülesannete täpsustamisel jmt. on (tel:, elektronpost:).

Tellija

.....

Täitja

.....

/digitaalselt allkirjastatud/

/digitaalselt allkirjastatud/